



Unternehmensberatung + Trainingsportal
für Einkauf & Controlling

Einkauf und Materialwirtschaft: Einkäufer – Basiswissen kompakt

- 2-tägig -

Sie möchten sich systematisch das notwendige Know-how aneignen, um in Einkaufs- und / oder Materialwirtschaftsfragen erfolgreich mitreden oder tätig werden zu können? Dieses Intensiv-Seminar vermittelt Ihnen das spezifische Fachwissen, das Sie kennen müssen, um die auf Sie zukommenden Aufgaben bzw. Fragen souverän lösen zu können.

Referenten

Experten der STIEMER - Unternehmensberatung für Einkauf und Controlling - alle mit langjähriger Praxiserfahrung in Controlling, Einkauf, Materialwirtschaft und Logistik namhafter Unternehmen. FON +49 7071 49270; FAX +49 7071 49524
mgr@stiemer.com ; www.stiemer.com

Teilnehmerkreis

- o MitarbeiterInnen aus kaufmännischen oder technischen Ressorts, die über **keine einkaufsfachspezifische Ausbildung** verfügen, jedoch zunehmend in diesem Bereich Aufgaben wahrnehmen sollen.
- o Führungskräfte aus nicht kfm. Abteilungen, die von der Tätigkeit des Einkaufs und der Materialwirtschaft tangiert sind und künftig die Schnittstellenprozesse zwischen den Abteilungen mit optimieren möchten.

Das Thema – Ihr Nutzen

- o Sie lernen grundlegende Einkaufs- und Materialwirtschaftsbegriffe und –zusammenhänge kennen.
- o Sie senken meßbar die Kosten und Kapitalbindung bei Sicherung der Lieferfähigkeit
- o Intensive Fallstudienarbeit und gezielte Einzelübungen statt grauer Theorie sichern zuverlässig die praktische Umsetzung
- o Sie erhalten wichtige Praxishinweise für die optimale Umsetzung und Einführung der vorgestellten Instrumente an Ihrem Arbeitsplatz
- o Besonders Teilnehmer/innen mit geringen Vorkenntnissen eignen sich eine fundierte Wissensbasis an

Der praktische Zusatznutzen nach dem Seminar

Die Fallstudien bearbeiten Sie während des Seminars manuell (per Taschenrechner). Nach dem Seminar erhalten Sie wertvolle Excel-Anwendungen und Spezial-Muster-Kennzahlen und Checklisten per Email. Damit sind Sie in der Lage, das Gelernte sofort an Ihrem Arbeitsplatz zu „automatisieren“.

Programm

Grundverständnis

- o Wichtige Begriffe, verständlich erklärt

Bestandsoptimierende Einkaufs- und Materialdispositionverfahren

- o ABC-Analyse und ABC-Dispositionverfahren
- o XYZ-Analyse
- o Gleitende wirtschaftliche Losgröße - WiLo
- o Gängige Verfahren zur Bestimmung des Bestellzeitpunktes
- o Kanban - Systeme
- o Just in time Versorgung (Videofilm!)

Hilfsmittel zur Steuerung und Überwachung des Lagers und der Bestände

- o Kennzahlen
 - o Durchschnittlicher Lagerbestand
 - o Umschlagshäufigkeit
 - o Lagerdauer
 - o Lagerzinssatz
 - o Meldebestand, Eiserner Bestand, Höchstbestand
 - o Einfluß der Lagergröße auf das Betriebsergebnis

Analyse und Planung der Lieferantenstruktur im Einkauf

- o Single / Global sourcing
- o Operativer / Strategischer Einkauf
- o Praktisches Lieferantenauswahl- und -bewertungsverfahren

Kaufvertrags-Know-how ohne zuviel Paragraphenballast - gezeigt an einem durchgängigen Praxisbeispiel

- o Kaufvertragsstörungen
 - o Mängelrüge, Annahmeverzug, Zahlungsverzug ...
 - o Mustertextblöcke für erste Maßnahmen

Methodik

Präsentation, Diskussion, praktische Fallstudien, praxiserprobte Einzelübungen mit Musterlösungen, Videofilm, Erfahrungsaustausch, sehr gutes Manuskript.

Bitte bringen Sie einen Taschenrechner mit!