

## Mit dem Persönlichen Führungs- Potential PFP<sup>©</sup> in Führung

Ein effektives Praxis-Werkzeug für Führungskräfte

KurzWorkshop  
mit maximal 12  
TeilnehmerInnen

### Zielgruppe

Führungskräfte, ManagerInnen

### Motivation / Ziel

Je besser – d.h. je präziser und authentischer – eine Führungskraft Bescheid weiß, worin ihr besonderes Potential bzw. Lernfeld liegt, desto erfolgreicher wird sie sein. Und desto besser wird die tägliche Führungsarbeit gelingen. Auch oder gerade dann, wenn die Aufgaben komplexer und die Ansprüche üppiger werden.

Kurzum: **Sie gehen als Führungskraft in Führung, wenn Sie Ihr persönliches Führungspotenzial (er)kennen & ausschöpfen.** Mit dem PFP<sup>©</sup> lernen Sie ein Instrument kennen, dass dabei praxisnahe & effektiv unterstützen kann.

### Inhalte

- Information: PFP<sup>©</sup> als Feedback- & FührungsPotential-Instrument, Methodik und Anwendung
- Aktion: Ausprobieren und Testen (jede/r TN erhält ein ausgewertetes PFP-Profil)
- Reflexion: Interpretation, Aussagekraft, persönliche Learnings
- Integration: Einsatzmöglichkeiten, Nutzen und Transferschritte

### Methode

- Inputs, Übungen, Reflexionen, Dialog

### Trainerin

Brigitte Schweifer-Winkler, MSc, MBA

### Veranstaltungstermine

Datum	<b>Termin auf Anfrage</b> (Halbtag)	<b>Auch inhouse möglich !</b>
Zeiten	Mo 14-17	Weitere Termine auf Anfrage
Buchungscode	148.000.00.00	
Anmeldeschluss	00.00.0000	

### Veranstaltungsort

Raum Mödling bei Wien, genauer Veranstaltungsort wird rechtzeitig bekanntgegeben.

Die Management OASE  
 Schweifer & Partner OG  
 Grillparzergasse 5  
 A - 2340 Mödling  
 T +43 (0) 2236 869988-0  
 F +43 (0) 2236 869988-11  
 office@managementoase.at  
 www.managementoase.at

FN 189952 t - HG Wr. Neustadt  
 UID : ATU 48561701  
 Bankverbindung :  
 Erste Bank, BLZ 20111  
 Konto Nr. 09820515  
 B I C : G I B A A T W W  
 IBAN: AT232011100009820515

### Investition

€ 390,00 exkl. 20% MwSt.

Inkludiert sind Seminarunterlagen sowie die Seminarraumpauschale inkl. Kaffeepausen. Nicht inkludiert sind alle weiteren Konsumationen sowie allfällige Nächtigungen – diese sind direkt mit dem jeweiligen Hotel zu verrechnen.

### Anmelde- und Stornobedingungen

Die Anmeldung muss in jedem Fall schriftlich mittels unten stehendem Anmeldeformular erfolgen – entweder per Post, Telefax +43 (0)2236 86 99 88-11 oder Mail [office@managementoase.at](mailto:office@managementoase.at). Darüber hinaus können Sie sich auch gerne im **angebots.reich** unserer Website unter der jeweiligen Veranstaltung **online anmelden**.

Ihre Anmeldung wird nach Einlangen bei Verfügbarkeit eines Teilnehmerplatzes gebucht und Sie erhalten von uns unverzüglich eine Anmeldebestätigung. Bitte beachten Sie, dass Ihre Buchung erst nach Eingehen der Teilnahmekosten gesichert ist. Die Anmeldefrist der jeweiligen Veranstaltung ist gleichzeitig auch die Zahlungsfrist.

Bei Rücktritt bis zur jeweiligen Anmeldefrist fällt eine Bearbeitungsgebühr von € 20,00 an. Bei Storno nach Anmeldeschluss werden die gesamten Teilnahmekosten in Rechnung gestellt, wobei im Falle der Nennung eines Ersatzteilnehmers/einer Ersatzteilnehmerin selbstverständlich die Stornogebühr entfällt.

Bitte beachten Sie auch unsere **allgemeinen Geschäftsbedingungen** unter [www.managementoase.at/AGB](http://www.managementoase.at/AGB).

**Weitere Infos** unter +43 (0)2236 86 99 88-0 oder [info@managementoase.at](mailto:info@managementoase.at) oder auch auf [www.managementoase.at](http://www.managementoase.at)

## Anmeldung

Ich melde mich verbindlich zu nachstehender Veranstaltung an und akzeptiere obige Anmelde- und Stornobedingungen.

Veranstaltungstitel .....

Termin ..... Buchungscode .....

Vorname ..... Nachname ..... Titel .....

Firma .....

Funktion .....

Anschrift .....

Tel ..... Mobil .....

Fax ..... Mail .....

Datum ..... Unterschrift .....