

Seminar

## Gedächtnistraining



*Nichts mehr vergessen: Lernstrategien und Merktechniken für Ihren Berufsalltag*

*5. Dezember 2007 in Hamburg*

*24. Januar 2008 in München*

**Ihr Trainer:**

Markus Hofmann

*„Markus Hofmann vermittelte die erstaunlichen Merktechniken sehr kompetent, lebendig und überzeugend. Jeder war von seinen eigenen Fähigkeiten mehr als überrascht. Ein Seminar, das absolut zu empfehlen ist!“*

*Silvia Merretz, McDonald's Deutschland Inc.*



Gerne informieren wir Sie über unser Seminar

## Gedächtnistraining

*Nichts mehr vergessen: Lernstrategien und Merktechniken für Ihren Berufsalltag*

Sie werden in Ihrem Geschäftsalltag täglich mit endlos vielen Zahlen, Daten und Fakten bombardiert? Müssen sich eine Unmenge von Namen und Gesichtern merken, und diese mit den dahinter stehenden Informationen verbinden? Müssen Reden und Präsentationen frei halten, womöglich aus dem Stegreif, dürfen dabei den roten Faden nicht verlieren? Müssen immer mehr Zitate, Fremdworte, Vokabeln und Fachinformationen in immer kürzerer Zeit lernen und behalten?

Erfahren Sie in unserem eintägigen Seminar mit dem bekannten Gedächtnistrainer Markus Hofmann, wie Sie wichtige Informationen effizient aufnehmen und enorm viel Lernzeit sparen. Trainieren Sie Techniken, mit denen Sie entscheidende Informationen zu Umsätzen und Abverkaufszahlen, zu Namen und Gesichtern, zu Terminen und Fristen, zu Verantwortlichkeiten und fachlichen Bausteinen abrufbereit machen und nicht mehr vergessen. Lernen Sie, wie Sie die Struktur einer Rede oder den Leitfaden eines Verkaufsgesprächs abspeichern und kein einziges starkes Argument verlieren, somit auch lange Präsentationen ohne Manuskript halten können. Kurzum: steigern Sie Ihre Gedächtnisleistung und Merkfähigkeit als eine wesentliche Grundlage Ihres beruflichen Erfolgs.

Melden Sie sich gleich an, wir freuen uns auf Ihr Kommen – oder über Ihre Weiterempfehlung an Mitarbeiter, Kollegen und Kunden.

Herzlichen Gruß

Florian Lex  
Geschäftsführer



Diese Vorteile garantieren Ihnen

*ein hochwertiges Seminar:*

- Einer der erfolgreichsten Gedächtnistrainer Europas als Ihr Trainer
- Praxisnahes, interaktives und sofort umsetzbares Training mit zahlreichen Übungen
- „Unvergessliches“ Infotainment, bei dem Lernen Spaß macht
- Interessante Kontakte und Diskussionen auch am Rande der Veranstaltung

# Ihr Seminarprogramm

### Wie unser Gehirn funktioniert

#### Warum Assoziationen die Grundlage guter Gedächtnisleistung sind

- Verknüpfung von linker und rechter Gehirnhälfte
- Einsetzen der rechten Gehirnhälfte
- Trainieren von bildhaften Vorstellungen

#### Wie Sie Namen und Gesichter sofort behalten

- Namen und Gesichter von (potentiellen) Kunden, Geschäfts- und Gesprächspartnern spielerisch erinnern
- Namen, Gesichter und dazugehörige Informationen miteinander verknüpfen
- Details aus Verhandlungen oder Verkaufsgesprächen dauerhaft abspeichern

### Wie Sie Ihren Terminkalender im Kopf haben

- Termine, Fristen, TODOs behalten
- Termine und Zeiten managen
- Tagespläne im Kopf haben

### Wie Sie Vorträge oder Reden souverän frei halten

- Der virtuelle „Spickzettel“ für Ihre Rede
- Fakten, Argumente und Einwandbehandlungen zu Ihrer Präsentation abspeichern
- Bausteine für Stegreifreden im Gedächtnis ablegen

### Wie Sie Fremdwörter, Fremdsprachen spielerisch lernen

- Die Flut an Fremdwörtern souverän verarbeiten
- Vokabeln leicht behalten
- Mit Zitaten und Aphorismen glänzen

# Ihr Seminarprogramm

## Wie Sie Zahlen, Daten, Fakten sicher merken

- Zahlen in Bilder und Wörter übersetzen
- Umsätze, Verkaufszahlen, Gewinne, Lieferfristen, Jahreszahlen uvm. abrufbar machen
- Markdaten, Milestones, Projektverantwortlichkeiten erinnern
- Key Facts zu Kunden, Produkten oder Unternehmen jederzeit parat haben
- Fachliteratur, Fachinformationen dauerhaft merken

## Wie Sie Ihre Argumentationslisten dauerhaft behalten

- Leitfäden für Verkaufsgespräche sicher abrufbar haben
- Pros und Cons, Argumente und Gegenargumente, Einwände und Einwandbehandlungen abspeichern

## Wie Sie Ihr Gehirnpotenzial weitmöglichst ausschöpfen

### Wie Sie Spaß und Freude am Lernen gewinnen

### Wie Sie effizient lernen

- Strategien, um Informationen sofort und schnell aufzunehmen
- Wege, um Wichtiges von Unwichtigem schnell zu unterscheiden
- Techniken, um Erlerntes dauerhaft zu behalten

**Methodik:** Die Gedächtnistechniken werden vorgestellt und mit eindrucksvollen Beispielen und durch ständiges, intensives Üben vertieft.

## Zeitrahmen:

- 08.30 Uhr: Öffnung des Seminar-Counters
- 09.30 Uhr: Beginn des Seminars
- 13.00 Uhr: Gemeinsames Mittagessen
- 18.00 Uhr: Ende des Seminars

## Ihr Trainer:

### Markus Hofmann

ist seit fast zehn Jahren selbstständiger Trainer und Coach für Gedächtnistraining. Er zeigt Techniken – basierend auf der altgriechischen Mnemo-Technik – anhand derer jeder schnell und langfristig seine Gedächtnisleistung markant verbessern kann, orientiert an den praktischen Einsatzmöglichkeiten im Beruf.



Markus Hofmann absolvierte ein Studium zum European Business Trainer (EBT) an der Köppel Akademie, ein Studium zum Dipl. Marketingwirt (BAW) an der Bayerische Akademie für Werbung und Marketing sowie eine Ausbildung zum „Menta-

len-Aktivierungs-Trainer“ bei der Gesellschaft für Gehirntaining (GfG).

Nach diversen Tätigkeiten in den Bereichen Werbung, Presse und Öffentlichkeitsarbeit bei Banken und Sparkassenverbänden konzentrierte er sich schon bald auf das Thema Gedächtnis. Die Kundenliste umfasst eine Vielzahl renommierter Unternehmen wie Audi, Axel Springer Verlag, Bertelsmann, BMW Group, GlaxoSmithKline, Linde, Lufthansa, McDonald's Deutschland, SEB oder Siemens. Bekannt wurde Markus Hofmann durch die Schottenwette bei der Fernsehsendung „Wetten, dass...?“. Das Magazin FOCUS zählt ihn zu den zehn „Erfolgsmachern“ in Deutschland. 2006 wurde er mit dem „Excellence Award“ für Trainer und Referenten ausgezeichnet.

## Inhouse Training:

Oder interessieren Sie sich für eine maßgeschneiderte Gestaltung für Ihr Unternehmen? Gerne beraten wir Sie über die Möglichkeiten einer firmeninternen Schulung oder einer Incentive-Veranstaltung für Ihre Kunden.

Sie bestimmen die Schwerpunkte - wir entwickeln das Seminar, speziell zugeschnitten auf Ihre Anforderungen nach Inhalt, Zeit und Ort. Bei Bedarf übernehmen wir gerne die Organisation der Schulungsräume und der technischen Ausstattung, Vorbereitung der Tagungsunterlagen, komplette Veranstaltungsbetreuung und Verpflegung sowie Nachbereitung der Veranstaltung.

Kontaktieren Sie uns, wir unterbreiten Ihnen gerne ein Angebot: Tel. 089/76 75 71-0 oder E-Mail [info@market-and-more.de](mailto:info@market-and-more.de).

# Gedächtnistraining

*Nichts mehr vergessen: Lernstrategien und Merktechniken für Ihren Berufsalltag*

## Zielgruppen:

- Vorstände, Geschäftsführer und Führungskräfte von Unternehmen aus Industrie, Dienstleistung und Handel
- Mitarbeiter aus Agenturen, Kanzleien, Beratungen
- Alle Personen, die die sich häufig neue Zahlen, Daten, Fakten oder Namen merken müssen
- Alle Personen, die freie Reden, Vorträge, Präsentationen halten oder Verkaufsgespräche führen
- Alle Personen mit hohem Bedarf an abzurufendem Fachwissen
- Alle Personen, die ihre Merkfähigkeit signifikant steigern möchten

## Termine und Veranstaltungsorte:

5. Dezember 2007 in Hamburg

East Hotel Hamburg, Simon-von-Utrecht-Str. 31,  
20359 Hamburg, Telefon: 040/30 99-30, Telefax: 040/30 99-32 00

24. Januar 2008 in München

Hotel Le Meridien München, Bayerstrasse 41,  
80335 München, Telefon: 089/24 22-0, Telefax: 089/24 22-20 05

## Zimmerreservierung:

Für die Teilnehmer der Veranstaltung stehen in den Tagungshotels begrenzte Zimmerkontingente zur Verfügung, für die bis 4 Wochen vor Veranstaltung ermäßigte Preise garantiert werden können: im East Hotel Hamburg zu 149,- € inkl. Croissant-Frühstück, im Hotel Le Meridien München zu 149,- € exkl. Frühstück. Bitte nehmen Sie die Buchung direkt im Hotel unter Berufung auf market&more vor.

## Der Veranstalter:



market&more – Forum für Wissen in Marketing und Vertrieb GmbH steht für:  
Durchführung von qualitativ hochwertigen Seminaren, Konferenzen und  
Inhouse-Schulungen zu aktuellen Themen in Marketing und Vertrieb.

## Teilnahmebedingungen:

Die Teilnahmegebühr für die eintägige Veranstaltung beträgt 890,- € zzgl. 19 % MwSt. Sollten mehr als zwei Personen aus einem Unternehmen an einer Veranstaltung teilnehmen, wird ab dem dritten Teilnehmer ein Preisnachlass von 15 % gewährt. Die Teilnahmegebühr beinhaltet Tagungsunterlagen, Mittagessen und Pausengetränke. Sie ist nach Erhalt der Rechnung fällig und spätestens 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn zu entrichten. Die Teilnahme an der Veranstaltung setzt Rechnungsausgleich voraus. Bei Stornierung der Anmeldung wird eine Bearbeitungsgebühr von 75,- € zzgl. 19 % MwSt. erhoben, wenn die Absage spätestens drei Wochen vor Veranstaltungsbeginn schriftlich bei market&more eingeht. Bei Nichterscheinen bzw. einer verspäteten Absage wird die gesamte Teilnahmegebühr fällig. Eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers ist möglich. Bitte sehen Sie unsere vollständigen AGB unter [www.market-and-more.de](http://www.market-and-more.de).

So melden Sie sich an:



089/76 75 71-0



089/76 75 71-22



[anmeldung@market-and-more.de](mailto:anmeldung@market-and-more.de)

market&more • Dreimühlenstraße 35 • D-80469 München



[www.market-and-more.de](http://www.market-and-more.de)

# Gedächtnistraining

*Nichts mehr vergessen: Lernstrategien und Merktechniken für Ihren Berufsalltag*

Ja, ich melde mich für das Seminar an:

5. Dezember 2007 in Hamburg

24. Januar 2008 in München

zum Preis von 890,- € zzgl. 19 % MwSt.

**market&more**

Forum für Wissen in Marketing  
und Vertrieb GmbH  
Herrn Daniel Eymer  
Dreimühlenstraße 35

**D-80469 München**

**Fax: 089/76 75 71-22**

1. Person Name Vorname Position

2. Person Name Vorname Position

Firma Beschäftigte

Str., Hausnr.

PLZ, Ort

Tel. Fax

E-Mail

Datum / Unterschrift