

Seminar

Einführung in das Multiprojektmanagement

Methoden und organisatorische Voraussetzungen für ein erfolgreiches Multiprojektmanagement

Beschreibung

Bei einem Drittel der Unternehmen sind zwischen 60% und 100% der Arbeitsabläufe in Projekten organisiert. Es gibt eine steigende Zahl von Projekten pro Person und in der Organisation unter rascheren Veränderungszyklen. Oft gibt es akuten Handlungsbedarf durch Engpässe bei Ressourcen (Personal), was sich durch die demographische Entwicklung weiter verschärfen wird. Der Projektedschungel lässt die nötige Transparenz vermissen.

Zunehmend gewinnt das Multiprojektmanagement an Bedeutung. Erst in letzter Zeit kristallisierte sich heraus, was international unter diesem Begriff verstanden wird. Die DIN 69901 definiert das Multiprojektmanagement als "organisatorischen und prozessualen Rahmen für das Management mehrerer einzelner Projekte" und merkt weiter an: "Multiprojektmanagement kann in Form von Programmen oder Portfolios organisiert werden. Dazu gehört insbesondere die Koordinierung mehrerer Projekte bezüglich der Zuordnung gemeinsamer Ressourcen zu einzelnen Projekten." In diesem Seminar erhalten Sie eine Einführung in alle wesentlichen Themen des Multiprojektmanagements. Dabei verstehen wir in Anlehnung an internationale Standards und die gängige Praxis Multiprojektmanagement als spezifisches Managementsystem für die Projektlandschaft.

Nach dem Seminar wissen Sie, welches der Themengebiete des Multiprojektmanagements sie bearbeiten sollten, um die Projektlandschaft Ihres Unternehmens oder eines Bereiches effizient zu steuern.

Seminarinhalte Tag 1

Einleitung

- Vorstellung und Darstellung der Zielsetzung des Workshops
- Abstimmung mit den Erwartungen der Teilnehmer

Was wollen Sie mit Multiprojektmanagement erreichen?

- Grundideen des Portfolio-, Multiprojekt- und Programmmanagements
- Chancen und Risiken im Multiprojektmanagement
- Typische Aufgaben und Rollen im Multiprojektmanagement



Projektportfolio-Management – Projektprioritäten festlegen von der Projektauswahl bis zum Nutzenkasso

- Prozesse, Rollen und Gremien im Portfoliomanagement
- Priorisierungsmodelle von der Bauchentscheidung bis zum Entscheidungsmodell
- Raus aus dem Teufelskreis: Von Prioritäten zur eindeutigen Rangfolge
- Was kann PM-Software im Projektportfoliomanagement leisten und wann kann diese eingesetzt werden

Programm-Management als zeitlich befristete Managementaufgabe zusammengehörender Projekte

- Besonderheiten von Programmen
- Ausrichtung auf ein übergreifendes gemeinsames Ziel
- Rollen und Verantwortungen im Programm

Seminar

Einführung in das Multiprojektmanagement

Methoden und organisatorische Voraussetzungen für ein erfolgreiches Multiprojektmanagement

Seminarinhalte Tag 2

Reporting und Dashboards – die Übersicht behalten

- Was sind die wesentlichen Kennzahlen in Ihrer Organisation, um Projekte effektiv zu steuern?
- Reporting im Einzelprojektmanagement über den Statusbericht
- Multiprojektüberblicke: Entwerfen Sie Ihr eigenes Formular direkt im Seminar!
- Kennzahlen an die keiner denkt, die aber nützlich sind
- Gewinnung von Kennzahlen

Softwareunterstützung im Multiprojektmanagement

- Was kann Software leisten und was nicht
- Professionelle Multi-PM-Software traditionsreicher Hersteller im Überblick
- Besondere Lösungen: Integration in das Tagesgeschäft (Outlook) und Web Web Web
- Geld- und nervensparende Tipps zur Softwareauswahl und -einführung

Multiprojektmanagement einführen und ausbauen

- Reifegrad der Organisation
- Transparenz – pro und contra
- Projektpolizei versus Freund und Helfer – Projektmanagementkultur
- Hauptprobleme und Erfolgsfaktoren für ein funktionierendes Multiprojektmanagement

Zeiten

Tag 1

- 1. Seminarhälfte: 9:30 – 13:00
- Gemeinsames Mittagessen: 13:00 – 14:15
- 2. Seminarhälfte: 14:15 – 17:00

Tag 2

- 1. Seminarhälfte: 9:00 – 12:00
- Gemeinsames Mittagessen: 12:00 – 13:15
- 2. Seminarhälfte: 13:15 – 16:00

Pausen finden in Abstimmung zwischen Trainer und Teilnehmern statt.

Workshopmethoden

Wir vermitteln Ihnen aktuelles Wissen anhand von Studien und unseren Erfahrungen aus der Praxis. Das Seminar vermittelt Ihnen grundlegendes Wissen aus den wesentlichen Themengebieten des Multiprojektmanagements. Ergänzt wird der Wissenstransfer durch praktische, erlebnisorientierte Übungen, Gruppenarbeit sowie Diskussionen in der Gruppe. LIVE-Demonstrationen ausgewählter Beispiele runden die Inhalte ab.

Seminar

Einführung in das Multiprojektmanagement

Methoden und organisatorische Voraussetzungen für ein erfolgreiches Multiprojektmanagement

Besonders wertvoll für

Fach- und Führungskräfte aus dem Bereich „Project Management Office“ und an alle interessierten Personen, die damit beauftragt sind, das (Multi)-Projektmanagement in ihrer Organisation effizienter zu steuern und zu optimieren. Mitarbeiter und Führungskräfte, die als Rolle im Unternehmen „Zentrales Projektmanagement“ innehaben, mit diesen Aufgaben betraut sind oder sich fundiert informieren möchten, was zur Steuerung einer Multiprojektlandschaft alles dazu gehört.

Ihr Nutzen

- Sie verstehen, was sich hinter dem Begriff „Multiprojektmanagement“ verbirgt und sind in der Lage, die Methoden auf Ihren Nutzen in Ihrer Praxis zu beurteilen.
- Sie erhalten nach der klärenden Einführung in das Thema einen komprimierten Überblick über die Themen Projektportfoliomanagement, Programm-Management, Ressourcenmanagement, Reporting, Softwareunterstützung und Einführung des Multiprojektmanagement.
- Sie profitieren von geld- und nervensparenden Tipps für Ihre nächsten Schritte.

Dauer

2 Tage

Termine und Orte

22.-23. Dezember 2014, Düsseldorf
2.-3. April 2014, Frankfurt am Main

Teilnehmerzahl

Für Ihren optimalen Lernerfolg begrenzen wir die Teilnehmerzahl pro Training auf 9 Personen.

Teilnehmerstimmen

„Gute Organisation, kompetente Referentin mit großer Offenheit für Rückfragen im Rahmen des Themas.“
Dirk Sellmann (Saarländischer Schwesternverband e.V., Ottweiler)

„Professionelle, praxisorientierte Wissensvermittlung.“
Alexander Feller (Stadtwerke Esslingen a. N. GmbH & Co. KG, Esslingen am Neckar)

Ihre Seminarleiterin

Vera Krichel-Leiendecker



- Geschäftsleitung, Autorin, Beraterin, Trainerin und Coach
- Lehrauftrag an der Fachhochschule Aachen
- Gründung VKL, Entwicklung eigener Vorgehensmodelle und Tools, Beraterin, Trainerin, Führungskraft, Management in den Themen Einführung von QM: Projekt- und Programmleitung, Einführung Projektmanagement, Implementierung Multi-PM, Aufbau und Weiterentwicklung PMO, Individuelle Trainingsentwicklungen, Projekt-Reviews, Projekt-Coaching, Change Management
- Praxiserfahrung bei einem führenden Weiterbildungsunternehmen als Projektleiterin für Kongresse, Konferenzen und Seminare
- Praxiserfahrung in der Betriebsorganisation einer Versicherungsgesellschaft: Betriebsorganisation, Prozesse und Projekte

Weitere Informationen

Sie haben weitere Fragen, dann zögern Sie nicht, uns anzusprechen.

Dorothee Staege



- Veranstaltungsmanagerin
- Tel.: +49 (0)2131 – 7 51 92 0
- E-Mail: staege@vkl-web.de

Oder besuchen Sie unsere Homepage:
www.vkl-web.de

Seminar

Einführung in das Multiprojektmanagement

Methoden und organisatorische Voraussetzungen für ein erfolgreiches Multiprojektmanagement

Ihre Anmeldung

VKL Beratung Konzeption Training
Münsterplatz 6-8
41460 Neuss
Germany

Fax: +49 (0)21 31 – 7 51 92 99
E-Mail: staege@vkl-web.de

Bitte füllen Sie unseren Anmeldebogen aus und schicken Sie ihn uns per Post, als Fax oder als Scan per E-Mail.

Preise

Beinhalten Ihre Teilnahme am Training, ein Business Lunch, Verpflegung und Erfrischungsgetränke während der Pausen, Get-Together und Veranstaltungsdokumentation; der reguläre Preis beträgt 1.195 €, der Frühbucherpreis (bis 6 Wochen vor Trainingsbeginn) beträgt 1.095 €. Wenn Sie mehr als eine Person anmelden, erhält jede Person 10 % Rabatt auf ihre Teilnahmegebühr. Ab vier Teilnehmern lohnt sich ein Inhouse-Seminar bei Ihnen. Gerne erstellen wir Ihnen ein individuelles Angebot. (alle Preise zzgl. gesetzl. MwSt.)

Teilnahmebedingungen

1. Anmeldung

Teilnehmer melden sich zu VKL Veranstaltungen schriftlich an, indem Sie der VKL den ausgefüllten Anmeldebogen schicken. Mit ihrer Anmeldung erkennen Teilnehmer die Teilnahmebedingungen an. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Einganges berücksichtigt. Ein rechtskräftiger Vertrag entsteht erst durch die schriftliche Bestätigung Ihrer Anmeldung durch die VKL.

2. Zahlungsbedingungen

Nach Erhalt der Rechnung ist diese innerhalb von 4 Wochen zu begleichen. Sie können jederzeit vom Vertrag zurücktreten. Dies ist jedoch nur schriftlich möglich. Bei Stornierungen bis vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn erheben wir eine einmalige Bearbeitungsgebühr von 80 € zzgl. gesetzl. MwSt. Im Falle einer späteren Stornierung oder bei Nichterscheinen des angemeldeten Teilnehmers wird die volle Teilnahmegebühr zzgl. MwSt. fällig. Umbuchungen auf einen anderen Veranstaltungstermin oder eine gleichwertige Veranstaltung sind einmalig möglich. Eine Umbuchung bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn ist kostenlos. Bei einer Umbuchung zwischen 4 und 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn erheben wir eine einmalige Bearbeitungsgebühr von 80 € zzgl. gesetzl. MwSt. Für eine spätere Umbuchung wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 30 % der Teilnahmegebühr zzgl. MwSt. fällig. Es ist jederzeit möglich, kostenfrei eine Ersatzperson zu benennen.

3. Absage von Seminaren

Die VKL hat das Recht, bei nicht ausreichender Beteiligung Seminare abzusagen. Sie ist dann verpflichtet, bereits bezahlte Entgelte zu erstatten. Weitergehende Ansprüche hat der Teilnehmer nicht.

4. Wechsel der Dozenten und des Veranstaltungsortes

Ein Wechsel der Dozenten oder des Veranstaltungsortes berechtigt den Teilnehmer weder zum Rücktritt vom Vertrag noch zur Minderung des Entgelts.

5. Haftung

Die VKL haftet nicht für Schäden, außer wenn diese auf vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Verhalten von Angestellten oder sonstigen Erfüllungshelfern beruhen.

6. Datenschutz

Die Daten, die Sie uns mit Ihrer Anmeldung zur Verfügung stellen, werden elektronisch verarbeitet und ausschließlich für die Verwaltung der jeweiligen Veranstaltung verwendet.



Ja, ich (wir) möchte(n) erfahren, welche Methoden hinter dem Begriff „Multiprojektmanagement“ stecken und für uns nützlich sind, um unsere Projektlandschaft zu steuern und am Multiprojektmanagement-Seminar teilnehmen.

Bitte wählen Sie Ihren Termin



22.-23. Januar 2014, Düsseldorf



2.-3. April 2014, Frankfurt am Main

1. Teilnehmer: Vorname / Nachname

1. Teilnehmer: Position / Abteilung

2. Teilnehmer: Vorname / Nachname

2. Teilnehmer: Position / Abteilung

Rechnungsempfänger: Name (z.B. Name Ihrer Firma)

Rechnungsempfänger: Straße

Rechnungsempfänger: Postleitzahl / Stadt

E-Mail: Für die Anmeldebestätigung

Telefonnummer: Für kurzfristige Änderungen

Datum / Unterschrift