

# Produktbeschreibung Seminar „Reden/Präsentationen vortragen: Botschaften wirkungsvoll platzieren“ (07-S8)

## Teilnehmerkreis:

Die Veranstaltung richtet sich an Personen, die häufig Reden oder Präsentationen halten oder Gespräche mit mehreren Teilnehmern führen. Durch **exzellente Dozenten** und **praxisnahe Konzeption** ist sie sehr effizient und daher ideal für Menschen mit geringem Zeitbudget und hohem Anspruch.

## Lernziel:

Dieses praxisorientierte Seminar versetzt Sie in die Lage, **jede Rede systematisch aufzubauen und zu präsentieren**. Von der Ideenfindung über die Gliederung bis hin zum Vortrag vor Publikum werden Sie umfassend geschult.

## Dozenten:

Die Dozenten sind erstklassige Profis, die seit Jahren Top-Manager und führende Politiker beraten bzw. coachen. Hier eine Auswahl:

- **Dipl.-Volkswirt Andreas Franken** trainiert und berät seit über 30 Jahren Redenschreiber, Redner und Präsentatoren aus Wirtschaft, Wissenschaft, Politik, Verbänden und Vereinen. Seit 1995 lehrt er Rhetorik an der Universität Siegen, 2007-15 auch an der Mittelrheinischen Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie Bonn. Herr Franken entwirft und überarbeitet Rede-Manuskripte, gibt Tipps für den Auftritt und sichert die Qualität der Darbietung durch gezieltes Coaching.
- Nach ihrer umfassenden akademischen Ausbildung, u.a. am einzigen deutschen Lehrstuhl für Rhetorik in Tübingen und beim „Kommunikations-Papst“ Friedemann Schulz von Thun in Hamburg, berät **Natalie Deininger** Führungskräfte, Manager und Politiker in sprachlichen Fragen. Gemeinsam mit ihren Kunden entwickelt sie dabei einen persönlichen und einzigartigen Vortragsstil.
- Die Journalistin **Monika Geisler** arbeitet seit rund 30 Jahren für verschiedene öffentlich-rechtliche und private Sender als Hörfunk- und Fernsehredakteurin. Themenpräsentationen bei großen Meetings oder Pitches für Filmideen gehören zu ihrem Alltag. Damit auch Sie Ihre Ideen gekonnt präsentieren und Ihre Vorträge Erfolge werden, verrät sie Ihnen viele kleine Tricks mit großer Wirkung.

## Ihr konkreter Nutzen:

- Sie wissen bei jeder Rede und Präsentation, wie Sie diese **sicher und schnell vorbereiten**: Sie finden originelle Ideen, die Ihre Zuhörer aufhorchen lassen, gliedern die Rede elegant, formulieren treffend und eingängig, sprechen frei und tragen überzeugend vor.
- Wir vermitteln Ihnen **in einem Tag alles, was Sie wissen müssen**. Ihre Vorteile: Sie werden nicht zu lange aus dem Tagesgeschäft gerissen, nutzen Ihre Aufnahmefähigkeit optimal und haben Zeit, das Erlernte zu verarbeiten.
- Die Seminare finden in einem **sehr angenehmen Rahmen** statt, zum Beispiel in unserer Bonner Akademie, einem schönen Gründerzeithaus direkt am Botanischen Garten. Hier treffen Sie auf optimale Voraussetzungen für eine gelungene Veranstaltung.
- Weil wir für unsere offenen Seminare die **Durchführung ab der ersten Anmeldung garantieren**, können Sie sicher sein, dass es stattfindet (höhere Gewalt und andere unvorhersehbare Ereignisse ausgenommen, z.B. Erkrankung oder Unfall des Dozenten).

**Sie können das Seminar wie folgt buchen:**

**a) als offene Veranstaltung (keine Mindest-Teilnehmerzahl, maximal 5 TN)**

Nächster Termin: Online, Do., 19.9.2024, 9-17 Uhr (davon 1 Std. Mittagspause)
Dozent: Dipl.-Volkswirt Andreas Franken (Kommunikationsberater und Redenschreiber)
Inhalte u.a.: Die 5 Produktionsstadien der Rede:  1.) Recherchieren: spritzige Zitate, Anspielungen und Rede-Ideen in Büchern, Lexika und im Internet finden 2.) Strukturieren: Reden im Drei-, Vier- und Fünfsatz stringent aufbauen 3.) Formulieren: originell, spannend und zuhönergerecht texten 4.) Memorieren: Redetexte spielend im Kopf behalten 5.) Präsentieren: optimal vor Publikum auftreten

Ihre Investition: 890 € pro Person zzgl. Mehrwertsteuer. Sonder- bzw. Mengen-Rabatt möglich, vgl. [www.Management-Kommunikation.de/termine-preise/](http://www.Management-Kommunikation.de/termine-preise/)

Für das Online-Seminar benötigen Sie lediglich einen Computer mit Mikrofon und Kamera sowie eine stabile Internet-Verbindung.

**b) als geschlossene Veranstaltung**

Wir konzipieren das Seminar nach Ihren Vorstellungen, ausgerichtet auf die spezifischen Anforderungen Ihres Unternehmens oder Ihrer Organisation.

Honorar, Ort und Dauer vereinbaren wir individuell.  
Auch kurzfristige Terminwünsche versuchen wir möglich zu machen.

**c) als Einzel-Coaching**

Diese Angebotsform eignet sich zum Beispiel für Top-Führungskräfte oder für Kunden, die besonders individuell und intensiv trainiert werden möchten. Wir empfehlen in der Regel ein 4-stündiges Coaching.

Ihre Investition: 290 € pro Stunde zzgl. Mehrwertsteuer und evtl. Spesen

**Kunden-Stimmen:**

- »Ideen für meine Reden kommen mir inzwischen deutlich schneller.«
- »Mir macht es seit dem Seminar richtig Spaß, vor Publikum zu präsentieren.«

Interessiert? Dann rufen Sie uns an oder senden Sie eine E-Mail an: [info@Management-Kommunikation.de](mailto:info@Management-Kommunikation.de)