

Produktbeschreibung Seminar „Argumentation: Reden und Statements zielgerichtet aufbauen“ (07-S15)

Teilnehmerkreis:

Die Veranstaltung richtet sich an Personen, die die Wirkung und Stichhaltigkeit ihrer Argumentation in Reden, Statements, Meetings, Verhandlungen und Debatten optimieren wollen. Durch **exzellente Dozenten** und **praxisnahe Konzeption** ist sie sehr effizient und daher ideal für Menschen mit geringem Zeitbudget und hohem Anspruch.

Lernziel:

Dieses praxisorientierte Seminar versetzt Sie in die Lage, Ihre Argumentation **optimal zu gliedern** und Ihre Gedanken **zielgerichtet auf den Punkt zu bringen**.

Dozenten:

Die Dozenten sind erstklassige Profis, die seit Jahren Top-Manager und führende Politiker beraten bzw. coachen:

- **Prof. Dr. Helmut Ebert**, außerplanmäßiger Professor für Organisationskommunikation an der Universität Bonn und Lehrbeauftragter für „Sprechen im Kontext“ an der Ruhr Universität Bochum, verfügt über langjährige Erfahrung als Kommunikationsberater für Führungskräfte aus Politik, Wirtschaft und Verwaltung. Der Experte für interne und externe Unternehmenskommunikation vermittelt Ihnen praxisorientiert und anschaulich, wie Sie mit der Kraft des Arguments andere überzeugen und Ihre Ziele erreichen.
- **Monika Geisler M.A.** ist seit rund 30 Jahren für verschiedene öffentlich-rechtliche und private Medien als Hörfunk- und Fernsehredakteurin tätig. Hierfür beteiligt sie sich häufig an Themenpräsentationen bei großen Meetings und an Pitches für Filmideen. Deshalb weiß sie genau, wie Sie stichhaltige Argumente finden, überzeugende Verkaufsstrategien entwickeln und Ihr Statement optimal timen.
- Der Journalist und Autor **Wilhelm Streit** weiß: Argumente, die nicht der Tendenz unseres Gehirns nach Semantik folgen, werden nur schwer angenommen. Daher sind seine Fakten in allen Medien stets zielgerichtet aufgebaut. Die entsprechenden Techniken erhalten Sie von ihm verständlich.

Ihr konkreter Nutzen:

- Sie drücken sich **klar und kompetent** aus und können den Ausgang von Gesprächen, Debatten oder Präsentationen besser kontrollieren. Ihre Ideen werden schnell verstanden. Bei Meetings und Verhandlungen sparen Sie viel Zeit. **Ihre Argumentation überzeugt**, und Sie werden als **souveräne Führungspersönlichkeit** wahrgenommen.
- Wir vermitteln Ihnen **in einem Tag alles, was Sie wissen müssen**. Ihre Vorteile: Sie werden nicht zu lange aus dem Tagesgeschäft gerissen, nutzen Ihre Aufnahmefähigkeit optimal und haben Zeit, das Erlernete zu verarbeiten.
- Die Seminare finden in einem **sehr angenehmen Rahmen** statt, zum Beispiel in unserer Bonner Akademie, einem schönen Gründerzeithaus direkt am Botanischen Garten. Hier treffen Sie auf optimale Voraussetzungen für eine gelungene Veranstaltung.

Sie können das Seminar wie folgt buchen:

a) als geschlossene Veranstaltung

Dozent: z.B. Wilhelm Streit (Medienberater und Rhetorik-Experte)

Inhalte u.a.:

- Spannungsbogen: das Publikum fesseln
- Struktur und gedankliche Klarheit: Reden, Präsentationen und Statements gliedern
- Framing, Fazit und Kernaussage: das Thema in ein Bedeutungsumfeld einbetten
- Redestil und Anschaulichkeit: den richtigen Ton treffen, die besten Beispiele verwenden
- Zeitmanagement: den vorgegebenen Zeitrahmen optimal nutzen

Wir konzipieren das Seminar nach Ihren Vorstellungen, ausgerichtet auf die spezifischen Anforderungen Ihres Unternehmens oder Ihrer Organisation.

Honorar, Ort und Dauer vereinbaren wir individuell.

Auch kurzfristige Terminwünsche versuchen wir möglich zu machen.

b) als Einzel-Coaching

Diese Angebotsform eignet sich zum Beispiel für Top-Führungskräfte oder für Kunden, die besonders individuell und intensiv trainiert werden möchten. Wir empfehlen in der Regel ein 4-stündiges Coaching.

Ihre Investition: 290 € pro Stunde zzgl. Mehrwertsteuer und evtl. Spesen

Kunden-Stimmen:

- *»Endlich haben meine Reden eine gute Struktur!«*

Interessiert? Dann rufen Sie uns an oder senden Sie eine E-Mail an: info@Management-Kommunikation.de